



Die 7 Schlüsselsituationen für Führungskräfte

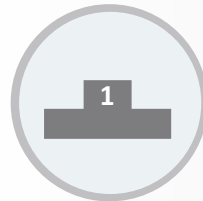
Als Führungskraft stehen Sie täglich vor neuen Herausforderungen



Instrumente für Ihre
Führungsrolle



Garantierter
Praxisbezug



Erfolgreich Mitarbeiter
motivieren



Leadership Skills
verbessern

Führungskompetenz spielt eine immer **wichtigere Rolle**

Sie müssen gekonnt führen, motivieren, Konflikte lösen und Ziele erreichen. In diesem Kompaktseminar **lernen Sie** die **wichtigsten Instrumente** kennen, die Sie als Führungskraft erfolgreich durch die Schlüsselsituationen Ihrer Position bringen.

Die ausführlichen Unterlagen, mit vielen **Tipps und Werkzeugen** sowie der ausgeprägte Praxisbezug helfen Ihnen die erlernten Tools in Ihren Führungsalltag erfolgreich einzubringen und sofortige Erfolge zu erzielen. Eine individuelle Führungsstilanalyse rundet den Seminartag ab.

Das Seminar richtet sich an **Führungskräfte** verschiedenster Ebenen und Branchen die praktischen Lösungen für ihre konkreten Führungsherausforderungen im Berufsalltag suchen.

5 Gründe für dieses Seminar

- 1** Sie erhalten Praxistipps, um Ihre Mitarbeiter jeden Tag erfolgreich zu motivieren.
- 2** Gehen Sie Konflikte mit Mitarbeitern zielgerichteter an.
- 3** Steigern Sie Ihre Souveränität und bringen Sie Ihre Kompetenzen richtig zur Geltung.
- 4** Lernen Sie wie Sie Aufgaben erfolgreich delegieren.
- 5** Vorsicht vor der Führungsfalle: Erfahren Sie, wovor Sie sich in Acht nehmen müssen.

Als Weiterbildungsexperte für die deutsche Energie- und Wasserwirtschaft macht die BDEW Akademie Ihre Mitarbeiter für die künftigen Anforderungen der Branche fit.

Aktuelle Themen und Trends bestimmen dabei die Inhalte der Weiterbildungsangebote. Vom Grundlagenwissen bis zum Spezialwissen werden alle Fertigkeiten und Kenntnisse entlang der gesamten Wertschöpfungskette der Energiebranche berufsbegleitend angeboten.

Das lernen Sie im Seminar

1. Steigern Sie nachhaltig Ihre Souveränität als Führungskraft
2. Wie Sie Ziele „smart“ vereinbaren und den Mitarbeiter sicher zum Ziel führen
3. Mitarbeiter richtig und wirksam führen
4. Kritik- und Konfliktgespräche: Bringen Sie auch schwierige Botschaften zielführend an den Adressaten
5. Nutzen Sie Ihre Leadership Power – das ist Ihre Basis!
6. Erfolgreich delegieren in 7 Schritten
7. Mitarbeitermotivation – so gelingt es!

1. Steigern Sie nachhaltig Ihre Souveränität als Führungskraft

- Ihre Kompetenzen als Führungskraft
- Der richtige Umgang mit Lob und Anerkennung
- Ihre soziale Akzeptanz als Führungskraft

2. Wie Sie Ziele „smart“ vereinbaren und den Mitarbeiter sicher zum Ziel führen

- So gehen Sie wirksam vor, um Ziele nicht nur zu setzen, sondern auch zu erreichen
- So messen Sie Ihre KPI – die Erfolgsfaktoren beim Mitarbeiter
- Integrieren Sie das Feedbacksystem wirksamer Zielerreichung in Ihren Alltag und wenden Sie dabei ein Erfolgsgeheimnis an!

3. Mitarbeiter richtig und wirksam führen

- So schätzen Sie den Führungsbedarf Ihrer Mitarbeiter ab sofort immer richtig ein
- Erhöhen Sie zielsicher Ihre Führungsvariabilität und Ihre Wirksamkeit
- Erkennen Sie den Reifegrad Ihres Mitarbeiters richtig?

4. Kritik- und Konfliktgespräche: Bringen Sie auch schwierige Botschaften zielführend an den Adressaten

- 10 Punkte für ein erfolgreiches Kritikgespräch
- Welcher Kritiktyp sind Sie?
- Konstruktive Kritik – beachten Sie das Selbstwertgefühl!

5. Nutzen Sie Ihre Leadership Power – das ist Ihre Basis!

- Lernen Sie die 7 Power-Basen in der Mitarbeiterführung kennen und setzen Sie diese richtig ein
- Führen Sie Ihre Leadership Power-Analyse durch
- Das bedeuten Ihre Werte auf der Leadership Power-Skala
- Erfahren Sie, wie Sie Ihre Power-Basis gezielt erhöhen können

6. Erfolgreich delegieren in 7 Schritten

- Gehen Sie mit dem „Warum ich?“ richtig um!
- Legen Sie Fälligkeitstermine fest und übergeben Sie die nötigen Ressourcen
- Delegieren Sie effektiv im Dialog
- Was Sie bei Fortschrittsberichten beachten müssen

7. Mitarbeitermotivation – so gelingt es!

- Erkennen Sie die sechs wichtigsten Motivatoren Ihrer Mitarbeiter
- Wie gehen Sie bei Quertreibern und Querulanten vor, um diese zu motivieren?
- Praxistipps, um Ihre Mitarbeiter jeden Tag zu motivieren

