

## Kapitel 5: Wissensabfragen

Zu den Themen ...

- ... Blickführung,
- ... einzelne Brief-Elemente,
- ... Struktur-Techniken für den Brief,
- ... typische Floskeln und ihre Alternativen,
- ... Formalien.

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**1. Welche Chance bietet eine zielgerichtete Blickführung im Brief?**

Musterlösungen in der nächsten Lektion.

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. Wie hoch ist die maximale Anzahl der Augenthalte Punkte auf einer DIN-A4-Seite?**

---

**3. Welche Elemente sind die typischen Augenthaltepunkte im Brief?**

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**4. Wie lässt sich der Blick des Lesers gezielt auf Vorteile lenken?**

---

---

---

---

---

---

---

---

**5. Wo sollten Sie Bilder im Brief platzieren und warum?**

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**6. Zählen Sie die grundlegenden Bestandteile eines Werbebriefes auf.**

---

---

---

**7. Wie lauten die typischen Leserfragen bei einem Werbebrief?**

---

---

---

**8. Wofür steht die Abkürzung WDD?**

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**9. Erklären Sie die WDD-Technik.**

---

---

**10. Was ist der Unterschied zur WDD+-Technik?**

---

---

**11. Welche Leserfragen stecken hinter den Elementen der WDD+-Technik?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**12. Sammeln Sie: Was kann man außer „Mit freundlichen Grüßen“ noch sagen?**

---

---

---

---

---

---

**13. Nennen Sie mindestens fünf Merkmale erfolgloser Briefe.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**14. Nennen Sie analog dazu mindestens fünf Erfolgsfaktoren für Werbebriefe.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**15. Braucht Ihr Werbebrief ein PS? Begründen Sie Ihre Antwort.**

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**16. Zählen Sie die typischen Begleiter eines Werbebriefes auf.**

---

---

---

---

**17. Welche Funktion haben diese Elemente?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kapitel 5:

# Wissensabfragen

---

**18. Wie sollte im Werbebrief mit i. A., i. V. und ppa. umgegangen werden? Begründen Sie Ihre Empfehlung.**

---

---

---

**19. Was sagt die DIN-Norm zum Datum in Briefen? Was empfiehlt sich für den Werbebrief?**

---

---

---

---

**20. Wie sieht die Unterschrift im Idealfall aus? Welchen Hintergrund hat diese Empfehlung?**

---

---

---